

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРВАЯ ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(АНО ДПО «ППА»)**

Утверждаю:
Ректор

Кацуба А.С.

«10» ноября 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИКВИДАЦИИ ТЕКУЩЕЙ И АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ АНО ДПО «ППА»**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о ликвидации академической задолженности обучающимися АНО ДПО «ППА» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «ППА» (далее – Академия).
- Иными локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Положение имеет своей целью контроль качества освоения дополнительных профессиональных программ, реализуемых Академией, формирование у слушателей ответственного отношения ко всем видам учебных занятий, предотвращение накопления слушателями академических задолженностей, а также устанавливает общие требования к процедуре ликвидации академической задолженностей субъектами образовательного процесса.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:
Виды занятий – система ограниченных по времени учебных мероприятий, различающихся по форме организации учебного процесса, содержанию и способам обучения в зависимости от дидактических целей.

Пропуск занятий - отсутствие слушателя на учебных занятиях, предусмотренных учебным планом соответствующей образовательной программы в установленный учебный период.

Текущая задолженность - невыполнение слушателем установленного объема учебного материала рабочих программ дисциплин (модулей), стажировки, практики, предусмотренных в течение периода обучения и выражающейся в наличии пропусков занятий.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), стажировки, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой или их отсутствие в результате непрохождения промежуточной аттестации по уважительным и (или) неуважительным причинам.

1.4. Общее руководство процессом ликвидации текущей и академической задолженностей осуществляет ответственное лицо, назначенное Ректором в установленном законом порядке.

2. ТЕКУЩАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

2.1. Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой оценку результатов обучения (уровня образованности) как одну из составляющих оценки качества освоения программ ДПО и ориентирован на проверку сформированности отдельных компонентов компетенций.

2.2. Текущему контролю подлежат все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, соответствующей дополнительной профессиональной программы.

2.3. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии. При организации занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения – текущий контроль осуществляется посредством контроля посещаемости занятий посредством контроля присутствия (учет посещаемости, учет времени просмотра);

2.4. Слушатели, имеющие пропуски учебных занятий, считаются лицами, имеющими текущую задолженность.

2.5. Слушатель ликвидирует текущую задолженность по дисциплине (модулю) в соответствии с данным Положением в течение всего периода обучения, но не позднее даты, предшествующей дате проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

3. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ТЕКУЩЕЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

3.1. Ликвидация текущей задолженности осуществляется по согласованию с любым преподавателем, преподающим данную дисциплину (модуль) в соответствии с расписанием занятий и/или графиком консультаций.

3.2. В случае конфликтных или спорных ситуаций ликвидация текущей задолженности проводится в присутствии Директора Академии.

3.3. Пропущенные учебные занятия ликвидируются в формах контроля, определяемых Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «ППА».

3.4. При наличии пропущенных учебных занятий возможными формами ликвидации задолженности могут быть:

- проведение собеседования по темам пропущенных занятий;
- проверка материала пропущенного учебного занятия в дополнительных вопросах на промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), итоговой аттестации и др.

4. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Слушатели, не ликвидировавшие академические задолженности, отчисляются распорядительным документом Ректора, как не выполнившие обязанностей по освоению дополнительной профессиональной программы.

4.4. Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана образовательной программы и успешно прошедший промежуточную аттестацию, допускается к итоговой аттестации.

4.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.6. Уважительными причинами пропуска промежуточной аттестации следует считать:

- временную нетрудоспособность, роды, уход за больным членом семьи (подтверждается медицинской справкой установленного образца, заключением об освобождении от занятия или консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);
- смерть близких родственников (подтверждается свидетельством о смерти);
- вызов в официальные органы (при наличии повесток в суд, военкомат и пр.).

Все другие причины отсутствия слушателя на промежуточной аттестации следует считать неявкой без уважительной причины и приравниваются к неудовлетворительной оценке.

4.7. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с данным Положением.

5. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

5.1. Слушатель имеет право повторно пройти соответствующее испытание промежуточной аттестации не более двух раз в течение всего срока обучения, но не позднее даты, предшествующей дате проведения итоговой аттестации в форме, установленной учебным планом по конкретной образовательной программе.

5.2. В течение срока, установленного для ликвидации академической задолженности, слушатели от учебных занятий не освобождаются.

5.5. Слушатели, ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают обучение в соответствии с учебным планом.

5.6. В случае если слушатель не ликвидировал задолженность в установленные сроки решается вопрос о его отчислении.

5.7. К итоговой аттестации не допускаются слушатели, имеющие задолженности.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Ректором АНО ДПО «ППА» и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Академии и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.