

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРВАЯ ПРОМЫШЛЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(АНО ДПО «ППА»)**



Утверждаю:
Ректор
Кацуба А.С.

«10» ноября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «ППА» (далее – Академия) разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- иными локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса;

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и преподавателей;

дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и преподавателей, учебно-вспомогательного персонала, а также слушателей между собой;

система дистанционного обучения (СДО) - упорядоченная совокупность программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности преподавательского, учебно-вспомогательного и технического персонала, ориентированная на реализацию системы сопровождения образовательного процесса;

электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение слушателями дополнительных профессиональных программ в полном объеме, независимо от места их нахождения.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- основные цели, порядок и условия применения электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации образовательных программ, а также основные виды электронных образовательных ресурсов, требования к ним, порядок их создания и использования в образовательном процессе
- регулирует формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), кадровое обеспечение

учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, мониторинг учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.4. Основными целями применения ЭО и ДОТ в реализации образовательных программ являются повышение эффективности и качества предоставляемых образовательных услуг путем:

- предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения), работы;
- создания и использования новых форм обучения для повышения качества обучения при их интеграции с другими формами обучения;
- создания качественного актуального контента, а также реализация индивидуальных графиков освоения образовательных программ, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;
- реструктуризация труда педагогических работников, перераспределение рабочего времени и видов учебной нагрузки, обеспечение возможности привлечения педагогических работников для дистанционной работы.

1.5. ЭО, ДОТ могут использоваться при реализации образовательных программ, при проведении консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Применение ЭО, ДОТ не исключает возможности проведения учебных занятий, текущего контроля, консультаций, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся по средствам сети интернет.

1.6. Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, локальными актами Академии.

1.7. Применение настоящего Положения обязательно при реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2 УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО, ДОТ

2.1. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования, локальными нормативными актами, учебными планами и календарными учебными графиками соответствующей образовательной программой, при наличии специально проектируемых электронных образовательных ресурсов.

2.2. Академия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО «ППА» независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Академия:

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательных работников по образовательным программам;
- создает условия для функционирования ЭИОС;

— оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

— ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Образовательная деятельность с использованием ДОТ основывается на сочетании контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) с педагогическим работником и самостоятельной работы обучающегося. При использовании ДОТ обучающийся и педагогический работник могут взаимодействовать в образовательной деятельности в следующих формах:

— on-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);

— off-line, которая предусматривает взаимодействие участников образовательных отношений в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью образовательной программы, техническими возможностями Академии и обучающегося.

2.6. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

2.7. ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ используются при следующих видах учебной деятельности:

— лекционные занятия;

— практические занятия;

— индивидуальные и групповые консультации;

— текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация;

— выполнение контрольных тестов;

— самостоятельная работа обучающихся.

— иные виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

2.7.1. Лекционные занятия проводятся с использованием СДО в назначенное время с обменом информацией, когда все участники находятся одновременно на связи - on-line (теле- и видеолекции, лекции-презентации, вебинары, семинары в чате и т.п.) или с использованием различных инструментов передачи данных в любой промежуток времени - off-line (работа с архивами проведенных занятий в текстовом или видео-формате, с конспектами лекций, самостоятельное выполнение заданий и отправка их педагогическому работнику и др.).

2.7.2. Консультации педагогических работников обучающиеся получают в период обучения в соответствии с расписанием, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций в режиме off-line и/или on-line (электронная почта, чат, форумы, видеоконференции и др.).

2.7.3. Реализация образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости, проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются учебным планом осваиваемой образовательной программы, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами Академии.

2.7.4. Текущий контроль освоения образовательной программы с использованием ЭО, ДОТ осуществляется по результатам выполнения контроля посещаемости занятий, контрольных срезов знаний, тестирования.

2.7.5. Задания для промежуточного контроля, предусмотренные рабочими программами учебных

дисциплин соответствующей образовательной программы, выполняются обучающимися в установленные сроки в соответствии с графиком и сдаются на проверку педагогическому работнику в электронном виде (на почту педагога (по требованию/выборочно) или проверяются посредством СДО с использованием тестовых систем.

2.7.6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся производится в соответствии с графиком учебного процесса с использованием СДО при соблюдении условий идентификации аттестуемого.

2.8. Обучающийся, осваивающий образовательную программу с использованием ЭО, ДОТ, должен выполнить все виды заданий, предусмотренных ее рабочей программой в установленные сроки.

Результаты выполнения всех видов заданий, предусмотренных учебным планом, отображаются в личных кабинетах обучающихся и сохраняются в электронной базе СДО.

Выполнение/невыполнение предусмотренного объема учебной работы является основанием для допуска/недопуска обучающегося к итоговой аттестации (при ее наличии) или выдаче/отказе в выдаче документа об обучении.

2.9. Итоговая аттестация обучающихся проводится с использованием ЭО, ДОТ в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, КАДРОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО, ДОТ

3.1. Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ создаются условия для функционирования ЭИОС, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и педагогов, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории каждого обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.2. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ обеспечивается следующими ресурсами:

3.2.1. Учебно-методическое обеспечение:

- основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ составляют электронные учебные материалы (далее - ЭУМ), которые создаются по каждой образовательных программ;
- доступ к ЭУМ при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ обеспечивается их размещением в СДО;
- ЭУМ предоставляются в пользование обучающегося без права их тиражирования, передачи третьим лицам и коммерческого использования;

3.2.2. ЭОР (электронные образовательные ресурсы) включают:

- электронные учебно-методические комплексы;
- электронные учебные пособия;
- лекции (слайд-лекции, аудио-лекции, видео-лекции);
- тестовые базы для оперативного тестирования;
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- инструкции обучающегося по использованию электронных ресурсов;

— средства навигации и поиска информации в СДО.

ЭОР и их отдельные компоненты должны:

- отличаться высоким уровнем технического исполнения и оформления, полнотой информации, эффективностью методических приемов, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения учебного материала;
- включать в себя полный набор средств методического и эксплуатационного обеспечения, необходимый и достаточный для применения ЭОР в учебном процессе.

ЭОР и их отдельные компоненты должны соответствовать:

- действующему законодательству РФ в области образования и защиты авторских прав, требованиям действующих стандартов в области издательского дела и информационно-коммуникационных технологий в образовании;
- требованиям к лицензионной чистоте используемых инструментальных средств и информационных ресурсов;
- современному образовательному и методическому уровню, обеспечивать творческое и активное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками, предусмотренными целями и задачами образовательной программы.

3.2.3. Кадровое обеспечение применения ЭО, ДОТ.

Образовательную деятельность с использованием ЭО, ДОТ обеспечивают:

- педагогический состав, осуществляющий образовательную деятельность с использованием ЭО, ДОТ;
- учебно-вспомогательный и инженерно-технический персонал, осуществляющий организационно-методическое и программно-техническое сопровождение образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ.

Педагогические работники, привлеченные к образовательному процессу с применением ЭО и ДОТ, к разработке и/или доработке учебно-методических комплексов образовательных программ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога) на основе организованных информационных технологий с использованием тренинговых и других методов проведения групповых занятий;
- уметь и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;
- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ с применением ДОТ;
- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием проверочных работ, выполняемых группой удаленных друг от друга и от педагога обучающихся;
- владеть техникой (методами и приёмами) индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, прежде всего методами работы в электронных информационных сетях.

Педагогический работник реализует педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с обучающимися с использованием электронных телекоммуникаций и специальных дидактических средств:

- проводит занятия с обучающимися, текущие консультации, текущую, промежуточную и итоговую аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, анализ результатов тестирования;

- осуществляет разработку плана изучения курса - рекомендованный режим работы обучающихся с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;
- участвует в разработке образовательных программ в качестве автора материалов и/или эксперта;
- оказывает методическую поддержку и консультирует обучающихся в рамках конкретной образовательной программы;
- осуществляет оценку и контроль успеваемости обучающихся в рамках конкретной образовательной программы;
- принимает участие в работе по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной образовательной программе.

При выборе кадрового состава, наряду с обязательными требованиями к квалификации педагогического работника, могут предъявляться дополнительные требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами. Необходимый уровень компетенций может быть подтвержден наличием диплома о квалификации, удостоверения о повышении квалификации по профилю преподаваемого предмета, по применению ЭО, ДОТ, наличием опыта по участию в реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

Ответственность за подбор педагогических работников несет Ректор Академии.

Необходимое количество педагогических работников (штатное расписание), а также соотношение численности педагогических работников, выполняющих различные функции, определяются Академией самостоятельно, исходя из объема реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности, регионального распределения численности обучающихся.

3.2.4. Материально-техническое обеспечение

Образовательная деятельность с использованием ЭО, ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- сервером с установленной системой дистанционного обучения, которая обеспечивает:
 - организацию и информационную поддержку образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
 - хранение, обновление и систематизацию электронных учебных материалов;
 - управление различными категориями пользователей;
 - взаимодействие участников образовательных отношений;
 - мониторинг образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
- персональными компьютерами;
- компьютерной периферией (веб-камерами, микрофоном, аудиоколонками или наушниками, проекционной аппаратурой и т.д.);
- лицензионным программным обеспечением общего назначения (операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, графический, аудио и видеоредакторы и т.д.), учебного назначения (инструментальные средства и т.д.);
- локальной сетью с выходом в Интернет, обеспечивающей беспрепятственное и своевременное освоение обучающимися образовательной программы.

Все помещения, задействованные в учебном процессе, основанном на применении ЭО, ДОТ, должны обеспечивать беспрепятственную работу в ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия (например, видеозапись занятия, электронный конспект).

Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг.

Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

Академия, посредством регистрации и предоставления индивидуальных логина и пароля, обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения доступ к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), в объеме, необходимом для их освоения.

3.2.5. Информационная среда ЭИОС

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

С помощью ЭИОС:

- разработчики образовательных программ: авторы, программисты, педагогические работники совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;
- педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательными программами, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическому работнику за помощью через чат или посредством электронной почты;
- все результаты обучения сохраняются в информационной среде, на их основании формируются личное дело обучающихся.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ

4.1. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками.

4.2. Субъектами обучения с применением ЭО и ДОТ являются обучающиеся, зачисленные на обучение по соответствующей образовательной программе.

4.3. Права и обязанности обучающихся с применением ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего учебного распорядка Академии.

4.4. Права и обязанности сотрудников Академии определяются законодательством Российской Федерации, и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. Общее руководство, контроль за организацией и координацией работ по осуществлению образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ, эффективным использованием учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения учебного процесса осуществляет Ректор Академии или ответственное лицо, назначенное Ректором АНО ДПО «ППА».

4.6. В осуществлении образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ задействованы следующие участники образовательных отношений:

АНО ДПО «ППА»:

- осуществляет разработку локальной нормативной базы, регламентирующей использование ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ;
- осуществляет подбор основных (штатных) сотрудников, ответственных за обеспечение освоения образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- осуществляет формирование и ведение учебных планов, расписания, графиков учебного процесса образовательных программ, обеспечивает их своевременное доведение до обучающихся;
- осуществляет техническое сопровождение образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ, администрирование платформы дистанционного обучения: поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, помощь в размещении материалов образовательных программ, выполнение технического обслуживания и обновление технического и программного обеспечения для реализации обучения с использованием ЭО, ДОТ;
- осуществляет хранение результатов образовательной деятельности;
- осуществляет регистрацию и обеспечивает доступ участников образовательных отношений в СДО;
- обеспечивает защиту электронных образовательных ресурсов СДО от несанкционированного доступа;
- осуществляет методическую поддержку и консультирование педагогических работников по вопросам организации и планирования учебных курсов с использованием ЭО, ДОТ, разработки учебных материалов и тестовых заданий для СДО, а также подготовки необходимых методических материалов, рекомендаций по вопросам использования ЭО, ДОТ, и обучающихся - по вопросам работы в СДО в рамках сопровождения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ для конкретной образовательной программы (или ее части);
- инициирует подготовку педагогических работников к осуществлению образовательной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
- содействует развитию ЭО, ДОТ, направленных на расширение возможностей индивидуального обучения, интенсификации самостоятельной работы и повышение качества подготовки обучающихся;
- осуществляет контроль текущей успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- обеспечивает обучающихся с применением ЭО и ДОТ, учебной и методической литературой;
- осуществляет мониторинг качества подготовки обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ совместно с управлением ДОТ, обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДОТ.

Педагогические работники:

- участвуют в разработке учебных программы и учебных материалов по дисциплинам, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ;
- размещают учебные и учебно-методические материалы в СДО;
- осуществляют различные виды учебной деятельности с использованием ЭО, ДОТ;
- разрабатывают рекомендации и осуществляют контроль за самостоятельной работой обучающихся по дисциплинам (модулям), реализуемым с использованием ЭО, ДОТ;
- осуществляют контроль знаний обучающихся;
- принимают участие в обмене опытом работы в СДО при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ.

Обучающиеся:

- осваивают образовательную программу с использованием ЭО, ДОТ в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса;

- планируют самостоятельную работу;
- выполняют в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и необходимые для освоения образовательной программы;
- проходят промежуточную и итоговую аттестацию, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

5. ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕДАГОГОВ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ

5.1. Поддержка обучающихся обеспечивает снятие технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

5.2. Методическая и техническая поддержка оказывается на этапе разработки и модернизации ЭОР, технической подготовки входящих в него ресурсов, размещении методического комплекса в ЭИОС и проверке его работоспособности.

5.3. Приоритетом развития образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ является постоянный рост компетенций педагогических работников в области информационных и образовательных технологий, повышение доли их самостоятельности в выборе и использовании технологий, обеспечение независимости от технических специалистов.

6. МОНИТОРИНГ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ

6.1. Целью мониторинга уровня развития ЭО, ДОТ является выявление приоритетных направлений развития на следующий период, заимствование лучших практик.

6.2. Мониторинг охватывает следующие области:

- стратегия и управление в области развития ЭО, ДОТ;
- информационно-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- электронная информационно-образовательная среда;
- поддержка обучающихся и педагогических работников;
- количественные показатели внедрения ЭО, ДОТ.

6.3. Функции мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ:

- цикличное (по окончанию периода обучения) и оперативное улучшение процесса обучения, недопущение снижения качества образования;
- оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения;
- реализация систем мотивации сотрудников при организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- установка целевых ориентиров развития электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отслеживание темпов развития.

6.4. Мониторинг учебного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, охватывает:

- учебные достижения обучающихся;
- активность обучающихся в ЭИОС;
- активность педагогических работников в ЭИОС;
- обратную связь от обучающихся.

6.5. Мониторинг выполняется по распоряжению Ректора АНО ДПО «ППА».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ЭО, ДОТ

7.1. Ответственность за реализацию настоящего положения несет Ректор АНО ДПО «ППА» или лицо назначенное приказом Ректора Академии.

7.2. Педагогический состав, и инженерно-технический персонал, привлекаемый для организации и реализации образовательного процесса по образовательным программам с применением ЭО, ДОТ, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Ректором АНО ДПО «ППА» и действуют до замены их новым.

8.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Академии и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.